



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu  
„Owoce i warzywa w szkole”

**Załącznik nr 1**  
do Zarządzenia nr 97/2016/Z Prezesa ARR z dnia 29.04.2016 r.

**REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO OTWARTEGO**  
prowadzonego w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> k.c.  
**na wykonanie działań promocyjnych w ramach działań komunikacyjnych unijnego programu**  
**„Owoce i warzywa w szkole”**

**Część ogólna**

**§ 1**

**Podstawę prawną niniejszego przetargu stanowią:**

- 1) art. 70 1 – 70 5 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016r. poz.380 ).
- 2) **Strategia Programu dostępna pod adresem:** <http://www.minrol.gov.pl/Informacje-branzowe/Informacje-branzowe-aktualnosci/Strategia-krajowa-wdrozenia-w-Rzeczypospolitej-Polskiej-programu-Owoce-i-warzywa-w-szkole-w-roku-szkolnym-2015-2016>

**§ 2**

1. Niniejszy Regulamin normuje zasady i tryb postępowania w przetargu pisemnym otwartym, w szczególności przedmiot zamówienia, warunki uczestnictwa uczestników przetargu, kryteria i sposób oceny ofert na **przeprowadzenie działań promocyjnych w ramach działań komunikacyjnych unijnego programu „Owoce i warzywa w szkole” polegających na :nabyciu, przygotowaniu, produkcji lub koprodukcji materiału programowego (spotu reklamowego z zakresu komunikacji w ramach programu „Owoce i warzywa w szkole”) przeznaczonego do emisji w radiu, telewizji lub Internecie oraz zakupie czasu antenowego na jego emisję .**
2. Przetarg jest organizowany przez Agencja Rynku Rolnego, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, zwaną w dalszej części „Organizatorem”, którą reprezentuje:  
Prezes ARR - Łukasz Hołubowski.
3. Przetarg ma na celu zawarcie umowy.
4. Biuro Organizatora znajduje się pod adresem:  
**Agencja Rynku Rolnego Biuro Komunikacji, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa**

**§ 3**

1. Przetarg wszczyna się poprzez opublikowanie przez Organizatora ogłoszenia o przetargu
2. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości w następujący sposób:  
na stronie internetowej pod adresem: [www.arr.gov.pl](http://www.arr.gov.pl) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora przetargu.

**§ 4**

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie działań promocyjnych w ramach działań komunikacyjnych unijnego programu „Owoce i warzywa w szkole” polegających na :**
  - a) **nabyciu, przygotowaniu, produkcji lub koprodukcji materiału programowego (spotu reklamowego z zakresu komunikacji w ramach programu „Owoce i**

warzywa w szkole”) przeznaczzonego do emisji w radiu, telewizji lub Internecie  
oraz

b) zakupie czasu antenowego na jego emisję .

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. **Termin realizacji zamówienia** – nie dłużej niż do dnia 31 lipca 2016 r.
4. Organizator przetargu nie dopuszcza możliwości realizowania płatności w transzach.
5. Warunki realizacji umowy oraz zapisy o przeniesieniu majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych zawiera Umowa.

## INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODUCZESTNIKÓW PRZETARGU

### § 5

Uczestnicy przetargu mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

a) Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przetargu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w przetargu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

b) Uczestnicy przetargu tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

*Uwaga 1:* pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę.

*Uwaga 2:* pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.

c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich uczestników przetargu występujących wspólnie (przez każdego z uczestników przetargu lub pełnomocnika);

d) Każdy z uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może złożyć dokument wymieniony w § 7 ust. 2 **Regulaminu** oddzielnie lub łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną. Organizator przetargu dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z uczestników przetargu odrębnie;

e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Uczestnikiem przetargu występującym, jako Pełnomocnik pozostałych.

## WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

### § 6

1. Organizator przetargu uzna, że Uczestnik przetargu spełnia warunki udziału w przetargu, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi polegające na przeprowadzeniu działań promocyjnych, każde o wartości nie mniejszej niż jeden milion PLN brutto i na potwierdzenie przedstawi dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie oraz próbki prezentujące te działania (np. filmy, spoty, piosenki itp.).

UWAGA: W przypadku podania wartości usług w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Organizator przetargu dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2. Organizator przetargu uzna, że Uczestnik przetargu spełnia warunki udziału w przetargu, jeżeli wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości min 1 200 000 zł brutto.

UWAGA:

A. Z informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej musi jednoznacznie wynikać, że na koncie Uczestnicy przetargu znajduje się wymagana kwota, bądź jej równowartość w walucie obcej, lub też jednoznaczne potwierdzenie banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, że Uczestnik przetargu, który nie posiada środków, posiada zdolność kredytową na wymaganą kwotę w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wystawiającym taką informację. W przypadku gdy Uczestnik przetargu korzysta już z kredytu banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej niezbędna jest informacja, jaką kwotą kredytu Uczestnik przetargu faktycznie dysponuje.

B. W przypadku podania wartości środków finansowych w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Organizator przetargu dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3. Uczestnik przetargu może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Uczestnik przetargu w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. W sytuacji, gdy Uczestnik przetargu polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu:

dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument ten musi wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie wymaganego zasobu, wskazywać jasno jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów finansowych innego podmiotu oraz informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Przepisy lit. A i B stosuje się odpowiednio.

4. W przetargu nie mogą uczestniczyć:

1) wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed datą ogłoszenia przetargu wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia ogłoszenia przetargu, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia jest następstwem okoliczności, za które Uczestnik przetargu nie ponosi odpowiedzialności;

- 2) wykonawcy, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
- 3) wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) wykonawcy, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) uczestników przetargu, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego przetargu.

## OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE W PRZETARGU:

### § 7

**Uczestnik przetargu zobowiązany jest przedłożyć:**

1. Wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do Regulaminu**).
2. Oświadczenie Uczestnika przetargu o spełnianiu warunków udziału w przetargu i niepodleganiu wykluczeniu z przetargu (**załącznik nr 2 do Regulaminu**).
3. **Wykaz wykonanych usług** w zakresie zlecenia lub ciągu zleceń dla jednego klienta, obejmującego:

usługi polegające na przeprowadzenie działań promocyjnych, każde o wartości nie mniejszej niż jeden milion PLN brutto i wykonanego w okresie ostatnich 3 lat przed dniem ogłoszenia przetargu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (**załącznik nr 3 do Regulaminu**) wraz z referencjami i próbkami.

4. Parafowany na wszystkich stronach przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną wzór umowy wraz z załącznikami do Umowy (**Załącznik nr 4 do Regulaminu**).
5. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności wraz z **dokumentem rejestracyjnym**.
6. Harmonogram Uczestnika przetargu (**Załącznik nr 5 do Regulaminu**).
7. Kosztorys planowanych działań (**Załącznik nr 6 do Regulaminu**).
8. **Opis planowanych działań związanych z wyprodukowaniem spotów zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 2 do Umowy.**
9. **Opis zaplanowanych działań zapewniających dotarcie (Zasięg, plan medialny).**

**UWAGA:**

**Organizator przetargu dokona oceny ofert w ramach kryterium „ocena proponowanej linii kreatywnej” na podstawie informacji zawartych w Opisach. Opisy te muszą zawierać informacje, na podstawie których Organizator przetargu będzie mógł dokonać oceny proponowanych działań.**

10. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a** do Regulaminu.  
Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r.poz.184 .) grupa kapitałowa to grupa wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. Ta szeroka definicja nie wskazuje wiążących form kontroli między członkami grupy kapitałowej. Dotyczy ona „wszystkich przedsiębiorców”, co z kolei oznacza szeroko pojmowany krąg podmiotów, do których należą przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, czyli osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonujące we własnym imieniu działalność gospodarczą. Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów dodaje do tego kręgu również osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, organizujące lub świadczące usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, osoby fizyczne wykonujące zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzące działalność w ramach wykonywania takiego zawodu, osoby fizyczne, które posiadają kontrolę nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziły działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmują dalsze działania podlegające kontroli koncentracji a także związki przedsiębiorców na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

11. Na wezwanie Organizatora przetargu, **Uczestnik przetargu, który złożył ofertę najkorzystniejszą** złoży następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wezwania;
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Uczestnik przetargu nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wezwania;
- c) aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Uczestnik przetargu nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wezwania;

d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego dla podmiotu składającego ofertę, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wezwania;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego dla urzędujących członków władz podmiotu składającego ofertę, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wezwania;

10. Jeżeli Uczestnik przetargu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9:

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

– nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, odnośnie niekaralności.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik przetargu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10 powyżej., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik przetargu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wszystkie dokumenty powinny być składane w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i mieć ważność opisana powyżej.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium RP, urzędujący członkowie władz mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Uczestnik przetargu składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wezwania, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

## **Opis sposobu przygotowania oferty**

### **§ 8**

1. Uczestnik przetargu powinien zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz całością dokumentacji projektowej i przedstawić ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

2. Każdy Uczestnik przetargu może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną – jednoznacznie opisaną propozycję obejmującą całość zamówienia.

3. Uczestnik przetargu poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Oferta musi być sporządzona czytelnie na piśmie, trwałą techniką, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnicy przetargu, zgodnie z aktem rejestracyjnym.

5. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz aby wszystkie strony dokumentów składające się na ofertę były kolejno ponumerowane.

6. Wszystkie strony dokumentów, składające się na ofertę powinny być w sposób trwały ze sobą połączone (np. zszyte, zbindowane), a strona tytułowa powinna zawierać następujące informacje:
  - a. Przedmiot przetargu,
  - b. Nazwę, adres siedziby firmy, adres do korespondencji Uczestnicy przetargu (jeżeli jest inny niż adres siedziby),
  - c. Numer telefonu, numer faksu, numer NIP.
7. Ofertę przedkłada się Organizatorowi przetargu w jednym egzemplarzu.
8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
9. Organizator przetargu nie dopuszcza możliwości rozliczeń pomiędzy Organizatorem przetargu a wykonawcą w walutach obcych. Wzajemne rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
10. Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć zabezpieczone w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Uczestnik przetargu powinien umieścić ofertę w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie (paczce), zewnętrznej zaadresowanej na:  
**Agencja Rynku Rolnego, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa**  
z dopiskiem  
**„Oferta przeprowadzenie działań promocyjnych w ramach działań komunikacyjnych unijnego programu „Owoce i warzywa w szkole”, „Nie otwierać przed dniem 11.05.2016 r. do godz. 15:15”**
12. Uczestnik przetargu może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Ze zmiany oferty musi jednoznacznie wynikać, które postanowienia oferty są zmieniane.

#### **Termin związania ofertą:**

##### **§ 9**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **Sposób porozumiewania się i przekazania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Uczestnik przetargu oraz informacja o udzielaniu wyjaśnień dotyczących Regulaminu**

##### **§ 10**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz protesty będą przekazywane **pisemnie pocztą, pocztą e-mail lub faksem**. Jeżeli przekazanie dokumentu lub informacji nastąpi faksem lub pocztą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Organizator przetargu dopuszcza możliwość porozumiewania się z Uczestnikiem przetargu drogą elektroniczną.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Uczestnikami przetargu są:  
**Eliza Wójcik tel. 22 376 72 89**  
**i Ewa Dubaniowska tel. 22 376 73 93**  
**od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00,**  
[e.wojcik@arr.gov.pl](mailto:e.wojcik@arr.gov.pl).  
[e.dubaniowska@arr.gov.pl](mailto:e.dubaniowska@arr.gov.pl)
4. Uczestnik przetargu może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienie treści Regulaminu, kierując swoje zapytania na piśmie lub drogą elektroniczną.
5. Organizator może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Regulaminu. O każdej zmianie Regulaminu Organizator powiadomi niezwłocznie wszystkich Uczestników przetargu, umieszczając informacje o zmianie na własnej stronie internetowej.

Organizator przetargu w przypadkach uzasadnionych będzie mógł przedłużyć termin składania ofert, jeżeli modyfikacja powoduje konieczność zmian w ofertach i potrzebny jest dodatkowy okres na dokonanie zmian w ofertach.

6. Organizator przetargu nie zamierza zwoływać zebrania Uczestników przetargu.

7. Organizator przetargu udzielać będzie wyjaśnień na zadane przez uczestników przetargu pytania pod warunkiem, że pytania wpływać będą nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

### **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty oraz termin i warunki otwarcia ofert**

#### **§ 11**

1. Oferty należy składać w Biurze Organizatora, tj. Agencja Rynku Rolnego, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, w Kancelarii Ogólnej, wejście główne, piętro I.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **11.05.2016 r. o godz. 15:00**. Oferty otrzymane przez Organizatora przetargu po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

3. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11.05.2016 r. o godz. 15:15** w Agencji Rynku Rolnego, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa. Informacja o sali, w której odbędzie się otwarcie ofert, zostanie zawieszona w dniu otwarcia na tablicy obok Kancelarii Ogólnej.

### **Tryb przeprowadzenia przetargu**

#### **§ 12**

1. Przetarg przygotowuje i prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Prezesa ARR Zarządzeniem nr 96/2016/W z dnia 29.04.2016 r. na zasadach w nim określonym.

2. **Organizator przetargu na etapie badania i oceny ofert ma prawo do:**

a) Wzywania uczestników przetargu, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 5 ust. 1 Regulaminu, albo nie złożyli pełnomocnictw do reprezentowania, albo oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierają błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich złożenia oferta Uczestnicy przetargu podlega odrzuceniu Regulaminu albo konieczne jest unieważnienie postępowania na podstawie Regulaminu. Złożone na wezwanie Organizatora przetargu oświadczenia, dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w przetargu określone w § 5 nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wezwanie do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów może się odbyć tylko raz.

b) Sprawdzania, czy treść złożonych oświadczeń i dokumentów jest prawdziwa,

c) Wzywania uczestników przetargu do wyjaśnień treści złożonych ofert, jeśli treść ofert wzbudza wątpliwości,

d) Poprawiania w ofertach:

- oczywistych omyłek pisarskich

- innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią niniejszego Regulaminu pod warunkiem, iż poprawienie takiej omyłki nie będzie powodowało istotnych zmian w treści oferty.

W takiej sytuacji Organizator przetargu powiadomi wykonawcę o dokonanych poprawieniach oferty, jeśli poprawienie omyłek będzie miało wpływ na cenę – Organizator powiadomi również o zmianie ceny (dotyczy omyłek rachunkowych i innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Regulaminu przetargu).

e) Ustalania czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu przetargu, zwracając się do Uczestnicy przetargu o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Oceniając wyjaśnienia uczestników przetargu Organizator przetargu będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki w szczególności oszczędność metody



wykonania, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia.

**3. Organizator przetargu odrzuci oferty w następujących okolicznościach:**

- a) Treść oferty nie odpowiada treści Regulaminu przetargu, chyba że istnieje możliwość poprawienia omyłek w ofercie powodujących niezgodność z treścią Regulaminu, zaś poprawienie tych omyłek nie będzie powodowało istotnych zmian w treści oferty;
- b) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) Oferta nie została złożona na całość zamówienia;
- e) Oferta została złożona przez wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania z powodu nie wykazania spełniania warunków udziału w przetargu, o których mowa w § 5 Regulaminu.

**4. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w następujących okolicznościach:**

- a) W przetargu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) Cena najkorzystniejszej oferty niepodlegającej odrzuceniu przewyższa kwotę, jaką Organizator przetargu zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota ta zostanie podana w dniu otwarcia ofert), chyba że Organizator przetargu będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- c) W przypadku jeśli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, iż prowadzenie postępowania jest bezprzedmiotowe, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**Kryteria i sposób oceny ofert**  
**§ 13**

1. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Uczestnik przetargu podaje cenę ryczałtową oferty prawidłowo wypełniając „Formularz Oferty” **Załącznik nr 1** do Regulaminu.
- b) Uczestnik przetargu oblicza cenę oferty z podatkiem VAT
- c) Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

2. Opis kryteriów, którymi Organizator przetargu (Organizator) będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Kryteria oceny ofert:

Kryteria oceny ofert przygotowania i produkcji spotu

	KRYTERIUM	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW
C1	koszt działań bezpośrednich	10
C2	ocena proponowanej linii kreatywnej	90

Kryterium C1

Kryterium C1 będzie rozpatrywane na podstawie podanych informacji przez Oferentów.

Liczba punktów, którą otrzyma Wykonawca w tym obszarze zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

Minimalne proponowane łączne koszty działań bezpośrednich spośród  
rozpatrywanych  
C1b = ----- x 10 pkt  
Proponowane łączne koszty działań bezpośrednich

Najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie ocenę 10 punktów.

#### Kryterium C2

Kryterium C2 będzie rozpatrywane na podstawie indywidualnej merytorycznej oceny punktowej oferty proponowanej przez Oferenta dokonanej przez członków Komisji, uwzględniającej następujące obszary. Oceniana w tym kryterium będzie proponowana linia kreatywna:

1) Ocena pomysłu kampanii – 50 punktów

- wizja artystyczna przekazu programu oraz jej spójność;
- zaangażowanie artystów, znanych nazwisk jako siły nośnej teledysku;
- siła oddziaływania wyprodukowanego spotu;
- innowacyjność rozwiązań kreatywnych;

2) Jakość wyprodukowanego spotu – 25 punktów

- ocena dotychczasowych produkcji Wykonawcy;
- różnorodność, jakość i innowacyjność proponowanych narzędzi służących do produkcji spotu (dron, ilość kamer etc.);

3) Spójność komunikacji spotu w odniesieniu do grupy docelowej oraz zgodność z briefem – 15 punktów

- spot trafiający do grupy opisanej w briefie;
- zgodność z briefem pod kątem opisanych przez Agencję Rynku Rolnego oczekiwań;

Liczba punktów, która otrzyma Wykonawca w tym kryterium zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

Suma indywidualnych ocen przyznanych ocenianej ofercie  
C2 = -----  
Liczba członków Komisji dokonujących indywidualnej oceny ocenianej oferty

Najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie ocenę 90 punktów.

Ogólna liczba punktów uzyskanych przez ofertę = C1 + C2

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 punktów.

#### Kryteria oceny ofert emisji spotu

	KRYTERIUM	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW
C1	koszt związany z efektywnością dotarcia	10
C2	ocena dotarcia	90

#### Kryterium C1

Kryterium C1 będzie rozpatrywane na podstawie podanych informacji przez Oferentów.

Liczba punktów, którą otrzyma Wykonawca w tym obszarze zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

Minimalne proponowane łączne koszty związane z efektywnością dotarcia spośród  
rozpatrywanych

C1b = ----- x 10 pkt

Proponowane łączne koszty związane z efektywnością dotarcia

Najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie ocenę 10 punktów.

#### Kryterium C2

Kryterium C2 będzie rozpatrywane na podstawie indywidualnej merytorycznej oceny punktowej oferty proponowanej przez Oferenta dokonanej przez członków Komisji, uwzględniającej obszary dotarcia oceniane w kategoriach:

##### 1) Liczba emisji – 40 punktów

- ocena na podstawie przedstawionego przez Oferenta planu medialnego;

##### 2) Zasięg – 40 punktów

- GRP;

- Zasięg 1+;

3) Zgodność prezentowanej oferty z założeniami zapisanymi w briefie - 10

Liczba punktów, którą otrzyma Wykonawca w tym kryterium zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$C2 = \frac{\text{Suma indywidualnych ocen przyznanych ocenianej ofercie}}{\text{Liczba członków Komisji dokonujących indywidualnej oceny ocenianej oferty}}$$

Najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie ocenę 90 punktów.

Ogólna liczba punktów uzyskanych przez ofertę = C1 + C2

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną sumę punktów przyznanych za spełnianie wszystkich kryteriów oceny ofert tj. max 200 punktów.

**Istotne postanowienia umowy, zawarcie umowy, formalności jakich należy dopełnić przed  
zawarciem umowy**  
**§ 14**

1. Umowa może zostać zawarta nie wcześniej niż po upływie 2 dni od powiadomienia uczestników przetargu o wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Istotne postanowienia umowy określa **Wzór umowy** stanowiący **zał. nr 4** do nin. Regulaminu.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Przyjęcie postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
5. Akceptacja treści umowy nastąpi przez podpisanie (parafowanie) każdej zapisanej strony (kartki) załączonego wzoru umowy oraz załączników do umowy przez Wykonawcę.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**  
**§ 15**

1. Organizator przetargu wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) Pieniądzu – przelewem na konto Organizatora przetargu
  - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy ma być zobowiązaniem pieniężnym
  - c) Gwarancjach bankowych
  - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych

- e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359)
- f) W wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- g) Przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
- h) Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

1. Przetarg jest ważny, choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i Regulaminie.
2. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z wyborem oferenta do Organizatora przetargu. Skargę wnosi się najpóźniej w terminie 2 dni od dnia zawiadomienia o wynikach przetargu (liczy się termin otrzymania wyniku przetargu przez uczestnika przetargu, poprzez otrzymanie przez uczestnika przetargu wyniku rozumie się zamieszczenie na stronie internetowej [www.arr.gov.pl](http://www.arr.gov.pl) informacji o wynikach oraz przesłanie powiadomienia pocztą e-mail). Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do organizatora przetargu w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią. W przypadku wniesienia skargi dalsze czynności związane z zakończeniem przetargu ulegają wstrzymaniu, a okres związania z ofertą ulega zawieszeniu. Organizator przetargu rozstrzyga skargę w terminie do 3 dni, rozstrzygnięcie organizatora przetargu jest ostateczne. Oferent wnoszący skargę nie może następnie wnieść skargi powołując się na te same okoliczności.
3. W przypadku jeśli Organizator uzna, iż twierdzenia Skarżącego są słuszne – dokona ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej, zaś pozostali uczestnicy przetargu będą mieli prawo wniesienia skargi na zasadach określonych w ust. 2.

#### **§ 17**

W zakresie nie unormowanym postanowieniami Regulaminu zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 18**

Spory na tle wykonywania zobowiązań wynikających z treści niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Organizatora.

#### **§ 19**

Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu.

#### **§ 20**

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie Uczestnicy przetargu o spełnianiu warunków udziału w przetargu i niepodleganiu wykluczeniu z przetargu Zał. nr 2 i Zał. 2a.
3. Wykaz wykonanych usług w zakresie: zlecenia lub ciągu zleceń dla jednego klienta, obejmującego ..... – zał. Nr 3
4. Wzór umowy – zał. nr 4



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu  
„Owoce i warzywa w szkole”

5. Harmonogram Uczestnika przetargu – zał. nr 5
6. Kosztorys planowanych działań – zał. nr 6.