



ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) na druk i dystrybucję ulotek informujących o powstaniu Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa

I. ZAMAWIAJĄCY:

Agencja Rynku Rolnego
ul. Karolkowa 30, 01-2017 Warszawa
NIP: 525-000-78-79

Agencja Nieruchomości Rolnych
ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa

w imieniu których działa Agencja Rynku Rolnego

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Druk ulotek informujących o powstaniu Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa o następujących parametrach:
 - a) nakład 1 200 000 egzemplarzy,
 - b) format A5 (148 mm x 210 mm po obcięciu),
 - c) liczba stron: 2,
 - d) papier: kreda mat 130 g,
 - e) 4+4+lakier dyspersyjny.
2. Dystrybucja ulotek zgodnie rozdzielnikiem dystrybucyjnym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie wykonane w terminie wskazanym w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami Zapytania.
2. Zaleca się sporządzenie oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego Zapytania (załącznik Nr 1).
3. Oferta winna być:
 - a) opatrzona pieczętą firmową;
 - b) posiadać datę sporządzenia oraz datę ważności oferty;
 - c) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer KRS (jeżeli dotyczy) / REGON / NIP;
 - d) podpisana przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika).
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę członków konsorcjum.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Cena oferowana za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być podana w PLN.
6. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).

V. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie **kryterium najniższej ceny (100%)**

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do **14.06.2017 r. do godz. 12.00** w postaci elektronicznej na adres m.smietanska@arr.gov.pl (w tytule e-maila należy wpisać „Postępowanie na druk”) lub pisemnej, w kancelarii ARR (wejście główne, piętro I) w siedzibie Agencji Rynku Rolnego mieszczącej się w Warszawie (kod pocztowy 01-207) przy ul. Karolkowej 30.

2. W przypadku składania oferty w Kancelarii ARR, ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym. Koperta lub inne opakowanie powinno być oznaczona następująco:
„Oferta w postępowaniu na druk i dystrybucję ulotek informujących o powstaniu Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa.”.
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, przy czym wszystkie zawarte w ofercie ceny (jednostkowe i łączne) są cenami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915 z późn. zm.).
3. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.
4. Wykonawca oblicza cenę brutto oferty (z VAT) i wpisuje ją w formularzu oferty. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).

VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z Istotnymi Postanowieniami Umowy (IPU).
2. Ofertę składa Wykonawca uprawniony do składania wiążących oświadczeń woli.
3. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Pzp.
4. Agencja Rynku Rolnego zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie – bez podawania przyczyn, w szczególności bez wyłonienia najkorzystniejszej oferty, a także po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy.

5. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Agencji Rynku Rolnego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia ARR niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Agencja Rynku Rolnego zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawców, w których Wykonawcy będą zwracali się do Zamawiającego w innym celu niż wyjaśnienie.
10. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawała się rażąco niską w stosunku do przedmiotu zamówienia i budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający:
 - 1) poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na

wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty;

2) jeżeli nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych;

3) odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z Kodeksem cywilnym,
- b) jej treść nie odpowiada treści Zapytania, z zastrzeżeniem ust.11 pkt 1 lit. c,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

4) unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) w przypadkach, o których mowa w ust. 11 pkt 2 Zapytania ofertowego, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

Dodatkowych informacji udzielają:

Małgorzata Śmietañska - Kierownik Działu Wydawnictw, tel. 22 376-74-21, e-mail: m.smietanska@arr.gov.pl

Anna Pawlak, tel. 22 376-73-04, e-mail: a.pawlak@arr.gov.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz Ofertowy
2. Istotne Postanowienia Umowy