

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na zabudowie 90 m² powierzchni wystawienniczej oraz obsługa stoiska podczas targów IFE CHINA w Guangzhou organizowanych w dniach 16-18 czerwca 2017 r., zwanych dalej „zadaniem”. Zabudowa będzie realizowana na powierzchni wystawienniczej wynajętej samodzielnie przez zamawiającego w hali nr 10.2 A06 (**Załącznik nr 7**).

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie zabudowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem (wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń i przeprowadzenia konsultacji ze służbami organizatora Targów) oraz spełnienie wymagań technicznych i terminowych organizatora targów,
- obsługa stoiska przez 2 hostessy posługujące się językiem polskim i angielskim/chińskim w stopniu komunikatywnym,
- demontaż stoiska zgodnie z wytycznymi określonymi przez Organizatora targów.

I. Założenia techniczne dotyczące zabudowy, wystroju i wyposażenia stoiska

Zabudowa powierzchni powinna uwzględniać następujące kryteria i elementy wyposażenia:

1. Wykorzystanie logotypów Agencji Rynku Rolnego, hasła Polska Smakuje! i pozostałych grafik zawartych w **Załączniku nr 6** (w języku polskim i chińskim/angielskim) na elementach zabudowy wg projektu uzgodnionego z Zamawiającym. Koncepcja stoiska powinna być oparta na ograniczonej liczbie kolorów, tj. białym, czerwonym, w celu zapewnienia indywidualnego charakteru stoiska.
2. Podział powierzchni stoiska na część przeznaczoną do spotkań ze zwiedzającymi targi, część przeznaczoną do rozmów B2B, magazyn o powierzchni 6 m², rozmieszczone zgodnie z proponowanym przez Zamawiającego podziałem powierzchni przedstawionym w **Załączniku nr 8**. Przykładowy projekt zabudowy stoiska proponowany przez Zamawiającego przedstawiony został w **Załączniku nr 9**.
3. Część przeznaczona do spotkań ze zwiedzającymi targi składająca się z 12 stanowisk dla przedsiębiorców i stanowiska ARR wyposażona w:
 - 12 lad informacyjnych zamykanych na klucz, o wymiarach ok. (0,5x0,5 m, wysokość ok. 0,9 m),

- 1 ladę informacyjną zamykaną na klucz, o wymiarach ok. (1,0x0,5 m, wysokość ok. 0,9 m),
 - 14 hokerów (wysoki taboret),
 - 12 witryn do prezentacji produktów spożywczych i/lub materiałów reklamowych zamykanych na klucz o wymiarach ok. (1,0x 0,3 x2,4 m h),
 - 14 stojaków na broszury,
 - dostęp do elektryczności – łącznie 26 gniazda,
 - 15 koszy na śmieci,
 - widoczne i estetyczne logo przedsiębiorców na ladzie informacyjnej oraz na górnym elemencie witryny do prezentacji produktów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia liczby stanowisk informacyjnych dla przedsiębiorców.
5. Część stoiska znajdująca się wewnątrz powierzchni, przeznaczona do rozmów B2B wyposażona w:
- 6 stolików okrągłych każdy z 4 krzesłami,
 - 3 rośliny doniczkowe, o wysokości ok. 40 cm,
 - 1 szafkę zamykana z blatem, na której będzie znajdować się 1 czajnik elektryczny oraz 1 ciśnieniowy ekspres do kawy (wraz z kawą ok. 4 kg (lub ok. 600 porcji/saszetek) i kubeczkami), z funkcją spieniania mleka, ciśnieniem 15 bar.
6. Funkcjonalne zaplecze magazynowe o powierzchni ok. 6 m², niedostępne dla zwiedzających, zamykane na klucz, wyposażone w:
- 5 regałów na materiały informacyjne, min. 1 mb długości, wysokość min. 2 m, głębokość półek max. 40 cm,
 - wieszak na ubrania (naścienny dla min 30 osób),
 - 6 krzeseł składanych,
 - 1 lodówkę (chłodziarko-zamrażarka)– pojemność użytkowa części chłodzącej ok. 90 litrów,
 - dystrybutor do wody wraz z 3 butlami wody,
 - dostęp do internetu,
 - dostęp do elektryczności co najmniej 4 gniazda elektryczne o właściwym napięciu niezbędne do podłączenia sprzętu,
 - gaśnica,
 - 2 kosze na śmieci wraz z workami o pojemności min. 65 l.
7. Oświetlenie dostosowane do wielkości stoiska i zaprojektowanego wystroju – min. 1 punkt oświetleniowy na 3 m² powierzchni stoiska.

8. Wykładzina dywanowa lub panele podłogowe w kolorze dopasowanym do kolorystyki stoiska.

II. Szczegółowy zakres prac leżących w gestii wykonawcy związanych z wykonaniem stoiska

1. Zgłoszenie planów zabudowy i instalacji oraz przeprowadzenie konsultacji z Organizatorem targów zgodnie z jego wymogami.
2. Zastosowanie do wykonania zabudowy materiałów zgodnych z *normą EN 13.501.1* oraz normami wymienionymi w warunkach technicznych dla wystawców określonych przez organizatora targów.
3. Wykonanie zabudowy stoiska oraz wszystkich elementów stoiska zgodnie z projektem i specyfikacją.
4. Demontaż stoiska zgodnie z wytycznymi określonymi przez Organizatora targów.
5. Transport, w tym załadunek i rozładunek elementów zabudowy, wyposażenia i aranżacji stoiska (w tym dokonanie wymaganych odpraw spedycyjnych i celnych, które sfinansuje Wykonawca).
6. Dokładne terminy montażu stoiska, wykonania instalacji elektrycznej oraz demontażu stoiska powinny być zgodne z warunkami Organizatora targów.
7. Udostępnienie stoiska zamawiającemu nie później niż o godzinie 14.00 w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia imprezy targowej, tj. 15.06.2017 r.
8. Wykonanie grafiki, napisów i znaków wystawców na stoisku zgodnie z projektem zatwierdzonym przez Zamawiającego.
9. Aranżacja stoiska zgodnie z projektem i specyfikacją.
10. Zapewnienie obsługi stoiska przez 2 hostessy posługujące się językiem polskim i angielskim lub angielskim i chińskim w stopniu komunikatywnym. Hostessy powinny być obecne przez cały czas trwania imprezy targowej, ubrane w schludny, jednolity strój (koszulka zostanie udostępniona przez Zamawiającego, dół garderoby w kolorze czarnym bądź czerwonym).
11. Zadaniem hostess będzie:
 - dokonywanie krótkich tłumaczeń ustnych,
 - obsługa punktu informacyjnego poprzez informowanie zwiedzających targi o firmach obecnych na stoisku,
 - dystrybucja wśród zwiedzających targi wydawnictw i materiałów promocyjnych dostępnych na stoisku,
 - przygotowywanie i serwowanie napojów uczestnikom stoiska,
 - dbanie o porządek na stoisku, wynoszenie śmieci,

- pomoc w przygotowaniu degustacji z produktów zapewnionych przez przedsiębiorców.
12. Zapewnienie obsługi technicznej przez osoby odpowiedzialne za sprawne funkcjonowanie wszystkich elementów zabudowy, wyposażenia i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, w szczególności zapewnienie sprawności wszystkich przyłączy i urządzeń znajdujących się na wyposażeniu stoiska.
 13. Niezwłoczne usuwanie wszelkich wad i usterek, które powstaną lub ujawnią się w trakcie użytkowania stoiska przez Zamawiającego, w sposób niekolidujący z funkcjonowaniem stoiska podczas targów.
 14. Bieżące utrzymanie czystości i estetyki stoiska, a także uporządkowanie stoiska po zakończeniu targów.
 15. Przestrzeganie wszelkich przepisów i norm dotyczących BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w miejscu położenia stoiska targowego.
 16. Zapewnienie ubezpieczenia stoiska od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 50.000,00 PLN, od wszelkich szkód wyrządzonych osobom trzecim, w tym organizatorowi targów. Okres ubezpieczenia powinien się rozpoczynać od momentu wejścia ekipy montującej stoisko do całkowitego zakończenia demontażu stoiska. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię ważnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej stoisko w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia imprezy targowej, na podstawie protokołu odbioru.