

**PROTOKÓŁ ODBIÓR PRAC MONTAŻOWYCH I PRZEKAZANIA STOISKA DO
EKSPLOATACJI (wzór)**

(dotyczy umowy nr /2017 z dn.)

1. PRZEDMIOT ODBIORU

Wykonanie prac montażowych, przekazanie stoiska wraz z wyposażeniem.

2. OSOBY BIORĄCE UDZIAŁ W ODBIORZE

ze strony ARR:

ze strony Wykonawcy:

3. TERMIN

Data i godzina odbioru:

4. OCENA WYPEŁNIENIA ZOBOWIĄZANIA¹

4.1. Wykonawca przekazał stoisko targowe oraz kopię polisy, a Zamawiający przyjął je bez zastrzeżeń, stwierdzając, że wykonane zostały zgodnie z zawartą umową.

4.2. Wykonawca zgłosił do odbioru stoisko niespełniające wszystkich wymogów opisanych w Załączniku nr 1. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej zabudowy stoiska targowego:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa towaru</i>	<i>Uwagi - wskazać braki i niezgodności²</i>
1.	Wyposażenie części stoiska przez. do spotkań ze zwiędzającymi w tym:	
1.1	przeszklona lada informacyjna	
1.2	lada do pokazów kulinarnych	
1.3	lada informacyjna zamykana	
1.4	zestaw multimedialny	
1.5	hoker/stołek biały	
1.6	stół	
1.7	krzesło	
1.8	stojak na broszury	

¹ Niewłaściwe skreślić, tj. pozostawić punkt 4.1 albo 4.2.

² Wypełnić w przypadku stwierdzenia braków i niezgodności.

1.9	witryna	
1.10	panel promocyjny	
1.11	kosz na śmieci	
1.12	gniazda elektryczne	
2.	Wyposażenie części stoiska przez. do rozmów, w tym:	
2.1	kanapa	
2.2	stolik kawowy ze szklanym blatem	
2.3	roślina w doniczce	
2.4	kompozycja kwiatowa na stolik kawowy	
2.5	gniazda elektryczne	
3.	Wyposażenie zaplecza magazynowego, w tym:	
3.1	regał magazynowy	
3.2	wieszak na ubrania	
3.3	przedłużacz	
3.4	gniazda elektryczne	
4.	Wyposażenie zaplecza kuchennego, w tym:	
4.1	szafka z blatem	
4.2	lodówka (chłodziarko-zamrażarka)	
4.3	zlew z przyłączem kanalizacyjnym	
4.4	regał magazynowy	
4.5	czajnik bezprzewodowy	
4.6	ekspres do kawy	
4.7	przedłużacz	
4.8	dystrybutor do wody	
4.9	butle do dystrybutora	
4.10	kosz na śmieci	
4.11	naczynia wielokrotnego użytku	
4.12	gniazda elektryczne	
4.13	artykuły spożywcze	
4.14	artykuły przemysłowe	
4.15	naczynia jednorazowe	
4.16	kosze na śmieci	
4.17	ociekacz do naczyń	

POZOSTAŁE UWAGI

.....

.....
.....
Wykonawca w terminie uzupełni i poprawi wykonaną pracę zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w niniejszym protokole.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

=====

UZUPEŁNIENIE BRAKÓW STWIERDZONYCH PODCZAS PROTOKOLARNEGO ODBIORU STOISKA

5. TERMIN UZUPEŁNIENIA BRAKÓW

Data i godzina odbioru:

6. OCENA WYPEŁNIENIA ZOBOWIĄZANIA

Wykonawca poprawił wykonaną pracę oraz uzupełnił wskazane braki / nie poprawił wykonanej pracy oraz nie uzupełnił wskazanych braków³ zgodnie z zastrzeżeniami i uwagami wymienionymi w niniejszym protokole we wskazanym terminie.

7. UWAGI

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

³ Niewłaściwe skreślić. W przypadku niepoprawienia prac bądź nieuzupełnienia braków we wskazanym w niniejszym protokole terminie, podać informację w protokole końcowym o terminie ich uzupełnienia lub ich braku.