



Wniosek o zatwierdzenie dostawcy do uczestnictwa
w programie „Owoce i warzywa w szkole”

Załącznik I do Warunków uczestnictwa w programie „Owoce i warzywa w szkole”
w roku szkolnym 2015/2016

Strona 3 z 4


36. OPIS SPOSOBU ORGANIZACJI I REALIZACJI DOSTAW DO SZKÓŁ:

Proszę o podanie skąd będą pozyskiwane produkty, gdzie będą przechowywane, w jakich warunkach, w jaki sposób, przez kogo będą przygotowywane, w jaki sposób gotowe do bezpośredniego spożycia porcje owocowo-warzywne będą dostarczane do szkół, rodzaju transportu własny/obcy:

37. POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE UDZIAŁU W PROGRAMIE „OWOCE I WARZYWA W SZKOLE”

W ramach uczestnictwa w programie „Owoce i warzywa w szkole” zobowiązuję się do:

1. Zapoznania się i przestrzegania *Warunków uczestnictwa w programie „Owoce i warzywa w szkole”* oraz innych przepisów UE i krajowych obowiązujących w poszczególnych latach szkolnych.
2. Zawarcia umowy nieodpłatnego dostarczania owoców i warzyw (na formularzu stanowiącym załącznik VIII do „Warunków”) ze szkołami podstawowymi z opublikowanej przez ARR *Listy szkół zgłoszonych do programu w danym semestrze roku szkolnego*.
3. Zapewnienia prawidłowego wykorzystania produktów finansowanych w ramach programu zgodnie z zasadami określonymi w stosownych przepisach UE i krajowych, w tym zapewnienia, iż porcje owoców i warzyw, które zostaną objęte wnioskiem o pomoc zostaną spożyte przez dzieci realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego zorganizowany w szkole podstawowej oraz uczniowie z klas I-III szkół podstawowych (RK 288/2009 art. 7 ust. 1 lit. a).
4. Poinformowania szkoły podstawowej i zobowiązania jej do prawidłowego wykorzystania owoców i warzyw w ramach programu zgodnie z przepisami UE i krajowymi, tj. owoce i warzywa:
 - a) spożywane będą w trakcie zajęć szkolnych, na terenie szkoły podstawowej wyłącznie przez uprawnionych beneficjentów, których rodzice lub opiekunowie prawni wyrazili zgodę na udział w programie oraz prowadzonej ocenie programu,
 - b) **nie będą spożywane** na przerwach, podczas których dzieciom uczestniczącym w programie wydawane są regularne posiłki np. obiady,
 - c) będą udostępniane zgodnie z obowiązującym sposobem udostępniania (m.in. w zakresie częstotliwości dostaw, rodzaju, ilości i jakości produktów) oraz opublikowaną przez ARR *Informacją o łącznej liczbie porcji owoców i warzyw otrzymywanych przez jedno dziecko w danym okresie udostępniania*.
5. Dostarczania do szkoły podstawowej różnorodnych porcji owoców i warzyw zgodnie z obowiązującym sposobem udostępniania, zawartymi umowami oraz opublikowaną przez ARR „Informacją”.
6. Dostarczania do szkół podstawowych wraz z porcjami owoców i warzyw dokumentów potwierdzających każdą zrealizowaną dostawę owoców i warzyw (np. dokumenty WZ).
7. Prowadzenia ewidencji szkół podstawowych, do których będą dostarczane owoce i warzywa, zawierającej nazwy i adresy szkół podstawowych oraz daty, ilości i rodzaje owoców i warzyw dostarczonych do szkół w poszczególnych semestrach roku szkolnego (RK_288/2009_art. 7 ust. 3).
8. Prowadzenia dokumentacji magazynowej oraz księgowej dotyczącej działań związanych z realizacją dostaw owoców i warzyw do szkół podstawowych.
9. Powiadamiania właściwego Dyrektora OT ARR o wszelkich zmianach mających wpływ na administrowanie programem „Owoce i warzywa w szkole”, w tym m.in. rezygnacji z uczestnictwa w programie.
10. Sporządzenia, na żądanie ARR, dodatkowych dokumentów związanych z uczestnictwem w programie „Owoce i warzywa w szkole” (RK_288/2009_art.7 ust.1 lit. e).
11. Składania wniosków o pomoc obejmującą dostarczone do szkoły podstawowej owoce i warzywa, które zostały udostępnione zgodnie z obowiązującym sposobem udostępniania oraz opublikowaną przez ARR „Informacją”.

	Wniosek o zatwierdzenie dostawcy do uczestnictwa w programie „Owoce i warzywa w szkole”	Strona 4 z 4
	Załącznik I do Warunków uczestnictwa w programie „Owoce i warzywa w szkole” w roku szkolnym 2015/2016	

12. Przechowywania przez minimum 5 lat dokumentacji związanej z realizacją programu „Owoce i warzywa w szkole”, tj.:
- umów zawartych ze szkołami podstawowymi na dostawy owoców i warzyw,
 - dokumentów potwierdzających każdą dostawę (np. dokumentów WZ),
 - ewidencji szkół podstawowych, o której mowa w pkt 7,
 - faktur, rachunków lub innej dokumentacji finansowo-księgowej potwierdzającej koszt dostarczonych owoców i warzyw, z uwzględnieniem kosztów dystrybucji (w tym transportu). Dokumenty te będą zawierały wyszczególnioną cenę każdego dostarczonego produktu oraz stosowne pokwitowanie lub dowód płatności,
 - kopii dokumentów, o których mowa w pkt 11 wraz z załącznikami (tj. kopiami oświadczeń szkół podstawowych).
13. Poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków realizacji programu „Owoce i warzywa w szkole” oraz dotyczących go przepisów UE i krajowych, w szczególności kontrolom dokumentacji i kontrolom fizycznym.
14. Zwrotu nienależnie wypłaconej pomocy w odniesieniu do danych ilości produktów wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych oraz w przypadku stwierdzenia nadużycia lub ciężkiego zaniedbania do zwrotu kwoty odpowiadającej różnicy między kwotą wypłaconą pierwotnie a kwotą, do której zatwierdzony dostawca jest uprawniony (RK 288/2009 art. 7 ust. 1 lit. c)-d) oraz art. 13 ust. 9 - 10).

38. OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE REJESTRACJI W CRP

OŚWIADCZAM, ŻE DZIAŁAJĄC W IMIENIU WŁASNYM / W IMIENIU PRZEDSIĘBIORCY⁷:

- Zobowiązuję się przestrzegać warunków uczestnictwa w mechanizmach, w których będę uczestniczył.
- Zobowiązuję się do niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu.
- Wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli przez ARR lub instytucji z jej upoważnienia, w zakresie prawdziwości danych podanych w formularzu rejestracyjnym.
- Poddaję się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków/zasad realizacji mechanizmów WPR oraz dotyczących ich przepisów krajowych i UE, w których to mechanizmach uczestniczę/będę uczestniczył.
- Wyrażam zgodę, aby we wzajemnych rozliczeniach ARR poprzez jednostronne, pisemne oświadczenie dokonywała potrąceń z przysługujących jej wymagalnych wierzytelności z moich/przedsiębiorcy wierzytelności wobec ARR, jeżeli przedmiotem obu wierzytelności będą pieniądze lub rzeczy tej samej jakości oznaczone tylko co do gatunku i mogą być dochodzone przed sądem lub innym organem państwowym. Wskutek potrącenia obie wierzytelności umorzają się nawzajem do wysokości wierzytelności niższej.
- W przypadku uczestniczenia w mechanizmie WPR realizowanym w trybie zawierania umów cywilno-prawnych wyrażam zgodę na wystawianie przez ARR w moim imieniu i na mój rachunek faktury VAT.
- Przyjmuję do wiadomości, że:
 - podane w niniejszym formularzu informacje mają charakter oświadczeń i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
 - ARR nie ponosi odpowiedzialności za czynności dokonane w oparciu o nieprawdziwe lub nieaktualne informacje wynikające ze złożonego formularza oraz za konsekwencje związane z rozbieżnością danych zgłaszanych do umowy rachunku bankowego z danymi figurującymi w CRP, które nie zostały zaktualizowane zgodnie z wymogiem zawartym w pkt 2,
 - obowiązek podania danych wynika z przepisów ustawy o ARR i organizacji niektórych rynków rolnych,
 - przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz żądania ich poprawiania⁸,
 - administratorem danych jest ARR⁸. Dane są przetwarzane w celu realizacji zadań na rynkach produktów rolnych i żywnościowych,
 - dane oraz otrzymane kwoty z tytułu dopłat są publikowane za pośrednictwem strony internetowej⁹.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy w złożonym przeze mnie oświadczeniu w zakresie składanego Wniosku o zatwierdzenie do uczestnictwa w programie „Owoce i warzywa w szkole”

Miejscowość: _____ Data _____ - _____ - _____ (dzień) (miesiąc) (rok)	Podpis i pieczęć przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy¹⁰ _____ Podpis
---	---

⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁸ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.).

⁹ Art. 113 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17.12.2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz.U.UE.L.2013.347.549) oraz art. 19 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z 11.03.2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Dz.U.UE.L.2014.72.1).

¹⁰ Osoby fizyczne – składają czytelny podpis. Osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej – czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienną składa osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy.