

**ZARZĄDZENIE NR 175/2011/Z**  
**PREZESA AGENCJI RYNKU ROLNEGO**

**z dnia 28 grudnia 2011 r.**

**zmieniające Zarządzenie w sprawie wprowadzenia „Trybu udzielania dofinansowania z Funduszu Promocji Mleka do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach w okresie od 01.10.2011 r. do 31.12.2011 r.”**

Na podstawie art. 6 ust 1 w związku z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Agencji Rynku Rolnego i organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 231, poz. 1702, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W Zarządzeniu Nr 123/2011/Z Prezesa ARR z dnia 22 września 2011 r. w sprawie wprowadzenia „Trybu udzielania dofinansowania z Funduszu Promocji Mleka do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach w okresie od 01.10.2011 r. do 31.12.2011 r.”, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w treści tytułu Zarządzenia oraz w treści § 1 skreśla się wyrażenie w brzmieniu: „w okresie od 01.10.2011 r. do 31.12.2011 r.”;
- 2) w załączniku do Zarządzenia:
  - a) w treści tytułu załącznika do Zarządzenia skreśla się wyrażenie w brzmieniu: „w okresie od 01.10.2011 r. do 31.12.2011 r.”,
  - b) w rozdziale III „Definicje”:
    - pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Okres stosowania dofinansowania” - jest to okres od października 2011 r. do lutego 2012 r. roku szkolnego z wyłączeniem ferii i przerw świątecznych w rozumieniu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.)”,
    - w pkt 5 dodaje się lit. c w brzmieniu:

„c) od 1 stycznia 2012 r. do 29 lutego 2012 r.”.

**§ 2**

1. Za realizację Zarządzenia odpowiedzialni są dyrektorzy Oddziałów Terenowych Agencji Rynku Rolnego.
2. Wykonanie Zarządzenia koordynuje Dyrektor Biura Wspierania Konsumpcji.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZES**  
**AGENCJI RYNKU ROLNEGO**

  
**Władysław ŁUKASIK**

**Załącznik**  
do Zarządzenia Nr 175/2011/Z  
Prezesa ARR  
z dnia 28 grudnia 2011 r.



**TRYB UDZIELANIA DOFINANSOWANIA Z FUNDUSZU PROMOCJI MLEKA  
DO SPOŻYCIA MLEKA I PRZETWORÓW MLECZNYCH  
W PRZEDSZKOLACH I GIMNAZJACH**

**Agencja Rynku Rolnego**  
**Ul. Nowy Świat 6/12**  
**00-400 Warszawa**  
[www.arr.gov.pl](http://www.arr.gov.pl)

Tekst jednolity załącznika  
do Zarządzenia Nr 123/2011/Z  
z dnia 22 września 2011 r. z późn. zm.

## Spis treści

<b>I. Wprowadzenie</b>	<b>3</b>
<b>II. Akty prawne</b>	<b>3</b>
<b>III. Definicje</b>	<b>3</b>
<b>IV. Postanowienia ogólne</b>	<b>4</b>
<b>V. Udzielanie dofinansowania</b>	<b>6</b>
<b>VI. Kontrola</b>	<b>10</b>
<b>VII. Załącznik</b>	<b>11</b>

## **I. Wprowadzenie**

Na podstawie, art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 11, poz. 65 wraz z późn. zm.) spożycie mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach może być dofinansowane ze środków Funduszu Promocji Mleka.

Celem dofinansowania jest obniżenie ceny płaconej przez dzieci za mleko i jego przetwory spożywane w ramach programu w przedszkolach i gimnazjach.

Prawidłowa realizacja procesu przez Agencję Rynku Rolnego polega na udzieleniu dofinansowania do spożycia mleka i przetworów w przedszkolach i gimnazjach na terenie Polski, zgodnie z regulacjami prawnymi krajowymi i UE.

## **II. Akty prawne**

### Akty prawne UE:

Zgodnie z pkt II „Warunków udzielania dopłat do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych”.

### Akty prawne krajowe:

- 1) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o organizacji rynku mleka i przetworów mlecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 11, poz. 65 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2009 r. Nr 97, poz. 799 z późn. zm.).
- 3) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o Agencji Rynku Rolnego i organizacji niektórych rynków rolnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 231, poz. 1702 z późn. zm.).
- 4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

## **III Definicje**

1. „Dofinansowanie z FPM” - mechanizm „Dofinansowanie z Funduszu Promocji Mleka do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach”.
2. „Tryb” - „Tryb udzielania dofinansowania z Funduszu Promocji Mleka do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach” określający szczegółowe zasady udzielania dofinansowania do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach z Funduszu Promocji Mleka przez Agencję Rynku Rolnego.
3. „Przedszkola i gimnazja” - placówki oświatowe określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

4. „Okres stosowania dofinansowania” - jest to okres od października 2011 r. do lutego 2012 r. roku szkolnego z wyłączeniem ferii i przerw świątecznych w rozumieniu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.).
5. „Okres rozliczeniowy” - w rozumieniu niniejszego „Trybu” jest to okres przyjęty do dokonywania rozliczenia dofinansowania tj.:
  - a) od 1 października 2011 r. do 31 października 2011 r.,
  - b) od 1 listopada 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.,
  - c) od 1 stycznia 2012 r. do 29 lutego 2012 r.
6. „FPM” - Fundusz Promocji Mleka.
7. „Ceny maksymalne FPM” - w rozumieniu niniejszego „Trybu” są to najwyższe ceny, które mogą być płacone przez dzieci w przedszkolach i gimnazjach za poszczególne rodzaje mleka i przetworów mlecznych.
8. „Wnioskodawca” - w rozumieniu niniejszego „Trybu” jest to podmiot, który posiada zatwierdzenie uczestnictwa w mechanizmie WPR „Dopłaty do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych” (wpis do rejestru podmiotów ubiegających się o dopłaty), organizuje dostawy mleka i przetworów mlecznych do przedszkoli i gimnazjów oraz ubiega się o dopłaty w ramach ww. mechanizmu.
9. „Osobą uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy” jest:
  - a) osoba uprawniona na podstawie odpisu Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - b) osoba uprawniona na podstawie dokumentu zaświadczonego o wyborze organu władzy oświatowej (w przypadku placówek niepublicznych zaświadczenie o wpisie do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego) oraz kierownik placówki oświatowej, a także pełnomocnicy osób uprawnionych.
10. „Właściwy OT ARR” - Oddział Terenowy Agencji Rynku Rolnego właściwy ze względu na miejsce siedziby Wnioskodawcy.

#### **IV. Postanowienia ogólne**

11. Przedmiotem dofinansowania w rozumieniu „Trybu” są mleko i przetwory mleczne spożywane przez dzieci w przedszkolach i gimnazjach, dla których ustalono ceny maksymalne Funduszu Promocji Mleka (pkt 25 „Trybu”). Mleko i przetwory mleczne, powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 657/2008 oraz w Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 i Rozporządzeniu (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady.

12. O dofinansowanie ze środków Funduszu Promocji Mleka mogą się ubiegać Wnioskodawcy, którzy:
- a) posiadają zatwierdzenie do uczestnictwa w mechanizmie WPR „Dopłaty do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych” (wpis do rejestru podmiotów ubiegających się o dopłaty) i spełniają wymagania programu określone w przepisach UE,
  - b) organizują dostawy mleka i przetworów mlecznych do przedszkoli i gimnazjów w cenach nie wyższych od cen maksymalnych FPM, o których mowa w pkt 25 „Trybu”,
  - c) występują o dopłaty do mleka i przetworów mlecznych dostarczonych do przedszkoli i gimnazjów w ramach mechanizmu WPR „Dopłaty do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych”.
13. Wnioskodawcy uczestniczący w mechanizmie „Dofinansowanie z FPM” zobowiązani są do:
- a) zapewnienia, że ceny płacone przez dzieci w przedszkolach i gimnazjach za mleko i przetwory mleczne nie przekraczają cen maksymalnych FPM, o których mowa w pkt 25 „Trybu”.
  - b) wypełniania zobowiązań określonych w „Trybie” i w „Warunkach udzielania dopłat do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych”,
  - c) przechowywania dokumentacji związanej z dofinansowaniem z FPM przez okres min. 5 lat, tj.:
    - potwierdzeń dostaw mleka i przetworów mlecznych (nie dotyczy Wnioskodawców, którzy są placówkami oświatowymi),
    - faktur za mleko i przetwory mleczne,
    - dokumentów magazynowych potwierdzających poszczególne dostawy mleka i przetworów mlecznych do placówek oświatowych (dokumenty magazynowe, inne dokumenty potwierdzające poszczególne dostawy - dotyczy Wnioskodawców, którzy są dostawcami).
  - d) poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków realizacji mechanizmu „Dofinansowanie z FPM” oraz dotyczących go przepisów krajowych i UE, w szczególności kontrolom dokumentacji i kontrolom fizycznym.

14. Przedszkola i gimnazja uczestniczące w mechanizmie „Dofinansowanie z FPM” zobowiązane są do:
- a) spełniania wymagań określonych w niniejszym „Trybie” oraz w „Warunkach udzielania dopłat do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych” oraz w przepisach krajowych i UE,
  - b) wydawania uprawnionym dzieciom na terenie placówki oświatowej mleka/przetworów mlecznych w maksymalnej ilości 0,25l dziennie na jednego ucznia w ciągu jednego dnia nauki szkolnej w roku szkolnym,
  - c) przechowywania dokumentacji związanej z mechanizmem „Dofinansowanie z FPM” przez okres min. 5 lat, tj.:
    - potwierdzeń dostaw mleka i przetworów mlecznych (nie dotyczy placówek oświatowych, które są Wnioskodawcami),
    - faktur za mleko i przetwory mleczne,
    - dokumentów magazynowych potwierdzających poszczególne dostawy mleka i przetworów mlecznych do placówek oświatowych (dokumenty magazynowe, inne dokumenty potwierdzające poszczególne dostawy),
    - dokumentów dotyczących zapłaty za mleko i przetwory mleczne przez dzieci (w przypadku, gdy dzieci płacą za mleko/przetwory mleczne),
    - dokumentacji dotyczącej realizacji zajęć szkolnych w roku szkolnym oraz dokumentacji potwierdzającej liczbę dzieci uczestniczących w programie,
    - umów zawartych z dostawcą/organizacją na dostawy mleka i przetworów mlecznych.
  - d) poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków realizacji mechanizmu „Dofinansowanie z FPM” oraz dotyczących go przepisów krajowych i UE, w szczególności kontrolom dokumentacji i kontrolom fizycznym.

## V. Udzielanie dofinansowania

15. W celu uzyskania dofinansowania z FPM, Wnioskodawca powinien złożyć w OT ARR prawidłowo wypełniony, ważny wniosek o dofinansowanie do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach ze środków Funduszu Promocji Mleka (**Afp\_P3\_f1**) wraz z prawidłowo wypełnionym, kompletnym i ważnym wnioskiem o zapłatę kwoty należnej z tytułu dopłaty do mleka i przetworów mlecznych

dostarczonych do placówek oświatowych (**Dsml\_P3\_f1**) oraz dokumentami potwierdzającymi dostawę mleka i przetworów mlecznych do przedszkoli i/lub gimnazjów w cenach nieprzekraczających cen maksymalnych FPM, tj.: potwierdzeniami dostaw (**Dsml\_P3\_f2/Dsml\_P3\_f2A**), kserokopiami faktur za mleko i przetwory mleczne.

16. Za dany okres rozliczeniowy Wnioskodawca może złożyć kilka wniosków (**Afp\_P3\_f1**) dotyczących różnych przedszkoli i gimnazjów, które obejmują całość dostaw mleka i przetworów mlecznych spożytych przez dzieci w danej placówce w tym okresie rozliczeniowym. Wnioski powinny dotyczyć tych samych placówek, co wnioski (**Dsml\_P3\_f1**). Wnioski powinny być składane po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego, tj. po zakończeniu okresu określonego w pkt 5 „Trybu”.
17. Wnioski powinny zostać:
  - a) złożone bezpośrednio lub
  - b) przesłane listem w formie papierowej lub
  - c) złożone drogą elektroniczną.
18. Wniosek (**Afp\_P3\_f1**) powinien zostać złożony nie później niż trzy miesiące po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.
19. Jeżeli termin na złożenie wniosku (**Afp\_P3\_f1**), o którym mowa w pkt 18 „Trybu” upływa w dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następną dzień roboczy.
20. Jeżeli prawidłowo wypełniony, kompletny i ważny wniosek, o którym mowa w pkt 15 „Trybu” lub uzupełnienie braków formalnych zostało złożone we właściwym OT ARR w pierwszym miesiącu po terminie wskazanym w pkt 18 „Trybu” kwota dofinansowania z FPM ulegnie zmniejszeniu o 5%.
21. Jeżeli prawidłowo wypełniony, kompletny i ważny wniosek, o którym mowa w pkt 15 „Trybu” lub uzupełnienie braków formalnych zostało złożone we właściwym OT ARR w drugim miesiącu po terminie wskazanym w pkt 18 „Trybu” kwota dofinansowania z FPM ulegnie zmniejszeniu o 10%.
22. Jeżeli wniosek, o którym mowa w pkt 15 „Trybu” lub uzupełnienie braków formalnych zostało złożone we właściwym OT ARR w trzecim miesiącu po terminie wskazanym w pkt 18 „Trybu” lub później, Wnioskodawcy nie przysługuje dopłata za dany okres rozliczeniowy. Właściwy miejscowo Dyrektor OT ARR wystawi Wnioskodawcy Informację o braku możliwości wypłaty dofinansowania ze środków FPM.



23. Stawka dofinansowania do mleka i przetworów mlecznych (w ekwiwalencji mleka) spożywanych w przedszkolach i gimnazjach, ze środków Funduszu Promocji Mleka wynosi **0,40 zł/l**.
24. Jeżeli w trakcie okresu rozliczeniowego stawka dofinansowania ulegnie zmianie, to dla ilości mleka i przetworów mlecznych spożytych w przedszkolach i gimnazjach w pierwszym miesiącu okresu rozliczeniowego, dofinansowanie wyliczone zostanie wg stawki obowiązującej w pierwszym dniu okresu rozliczeniowego. Dofinansowanie do ilości mleka i przetworów mlecznych dostarczonych w drugim miesiącu okresu rozliczeniowego wyliczone zostanie wg nowej stawki dofinansowania.
25. Ceny maksymalne Funduszu Promocji Mleka dla mleka i przetworów mlecznych spożywanych w przedszkolach i gimnazjach wynoszą:

	W opakowaniach o pojemności większej niż 0,25 l	W opakowaniach o pojemności nie mniejszej niż 0,23 l nie większej niż 0,25 l	W opakowaniach o pojemności mniejszej niż 0,23 l, ale nie mniejszej niż 0,20 l	W opakowaniach o pojemności mniejszej niż 0,20 l
Mleko o zawartości co najmniej 1 % tłuszczu, poddane obróbce cieplnej	0,84 zł/l	1,84 zł/l	1,90 zł/l	-
Mleko o zawartości co najmniej 1 % tłuszczu, poddane obróbce cieplnej, z dodatkami smakowymi	-	2,88 zł/l	3,10 zł/l	-
Jogurt z mleka o zawartości co najmniej 1 % tłuszczu, bez dodatków smakowych lub z dodatkami smakowymi	3,28 zł/l	3,28 zł/l	3,25 zł/l	3,28 zł/l

Twarogi i twarożki o zawartości co najmniej 40 % tłuszczu w suchej masie, bez dodatków smakowych	5,26 zł/kg
Sery topione o zawartości co najmniej 40 % tłuszczu w suchej masie, bez dodatków smakowych	6,37 zł/kg
Sery, inne niż topione, o zawartości co najmniej 45 % tłuszczu w suchej masie, bez dodatków smakowych	7,74 zł/kg

26. Dyrektor właściwego OT ARR udzieli dofinansowania ze środków FPM, jeżeli:
- wniosek o zapłatę kwoty należnej z tytułu dopłaty do mleka i przetworów mlecznych dostarczonych do placówek oświatowych (**DsmI\_P3\_f1**) został pozytywnie rozpatrzony i wniosek (**Afp\_P3\_f1**) został złożony po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego,
  - wniosek (**Afp\_P3\_f1**) został złożony w terminie do składania wniosków,
  - wniosek (**Afp\_P3\_f1**) jest poprawnie sporządzony, tj. zawiera wszystkie wymagane informacje oraz jest poprawny pod względem właściwości miejscowej, tj. wniosek został złożony do właściwego miejscowo Dyrektora OT ARR,

- d) dane zawarte we wniosku (**Afp\_P3\_f1**) są zgodne z danymi zawartymi w Centralnym Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez ARR,
- e) wniosek (**Afp\_P3\_f1**) został podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy.
- f) ceny płacone przez dzieci za ilości mleka i przetworów mlecznych podane we wniosku (**Afp\_P3\_f1**) nie przekraczają cen maksymalnych FPM,
- g) ceny płacone przez dzieci, za ilości mleka i przetworów mlecznych podane we wniosku (**Afp\_P3\_f1**) są równe lub niższe od cen podanych na kserokopiach faktur pomniejszonych o kwotę dopłaty unijnej i kwotę dofinansowania z FPM (dotyczy Wnioskodawcy, który jest placówką oświatową/władzą działającą w imieniu placówki oświatowej/organizacją),
- h) ilości poszczególnych rodzajów mleka i przetworów mlecznych podane we wniosku o dofinansowanie z FPM (**Afp\_P3\_f1**) są równe lub mniejsze od ilości odpowiednich rodzajów mleka i przetworów mlecznych zawartych we wniosku/ach o dopłatę (**Dsml\_P3\_f1**) złożonego/ych za dany okres rozliczeniowy (dotyczy Wnioskodawcy, który jest placówką oświatową),
- i) ilości mleka i przetworów mlecznych wskazane we wniosku o dofinansowanie są zgodne z ilościami wskazanymi w potwierdzeniach dostaw mleka i przetworów mlecznych wystawionych przez przedszkola i gimnazja (**Dsml\_P3\_f2 /Dsml\_P3\_f2A**), będących załącznikami do wniosku o zapłatę kwoty należnej z tytułu dopłaty do mleka i przetworów mlecznych dostarczonych do placówek oświatowych (**Dsml\_P3\_f1**) (dotyczy Wnioskodawcy, który jest dostawcą/organizacją/władzą działającą w imieniu placówek oświatowych).

W przypadku, gdy wniosek (**Afp\_P3\_f1**) spełnia wymagania określone w niniejszym punkcie właściwy miejscowo Dyrektor OT ARR wystawi Wnioskodawcy Notę księgową Informację o kwocie należnej z tytułu dofinansowania ze środków FPM.

- 27. Wysokość należnego dofinansowania ze środków FPM Dyrektor OT ARR określi na podstawie:
  - a) ilości mleka i przetworów mlecznych podanych we wniosku (**Afp\_P3\_f1**), dla których ceny płacone przez dzieci są równe lub niższe od cen maksymalnych FPM,
  - b) obowiązującej stawki dofinansowania (zł/l).
- 28. Agencja dokona wypłaty kwoty dofinansowania nie później niż trzy miesiące od daty zarejestrowania we właściwym OT ARR prawidłowego i kompletnego wniosku, o którym mowa w pkt 15 „Trybu”.

29. Wnioskodawca po otrzymaniu Noty księgowej Informacji o kwocie należnej z tytułu dofinansowania ze środków FPM ma możliwość złożenia wniosku o wyjaśnienie zastrzeżeń dotyczących wyliczenia kwoty dofinansowania w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania Noty.
30. W przypadku, gdy wniosek (**Afp\_P3\_f1**) nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 26 a) „Trybu” lub Wnioskodawca nie uzupełnił braków formalnych w wyznaczonym terminie, Dyrektor OT ARR wystawi Wnioskodawcy Informację o pozostawieniu bez rozpoznania wniosku o dofinansowanie ze środków FPM.  
W przypadku pozostawienia wniosku bez rozpoznania, Wnioskodawca ma prawo do ponownego złożenia wniosku w terminie określonym w pkt 18 „Trybu”.
31. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 26 b), f) lub h)-i) „Trybu”, Dyrektor OT ARR wystawi Wnioskodawcy Informację o braku możliwości wypłaty dofinansowania ze środków FPM.
32. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w pkt 26 c)-e) lub g) „Trybu”, Dyrektor OT ARR wystawi Wnioskodawcy Informację o brakach formalnych wniosku o dofinansowanie do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych ze środków FPM, wzywając jednocześnie do usunięcia braków z pouczeniem, że nieusunięcie braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

## **VI. Kontrola**

33. Kontrola w ramach mechanizmu „Dofinansowanie z Funduszu Promocji Mleka do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach” przeprowadzana będzie łącznie z kontrolą w ramach mechanizmu WPR „Dopłaty do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych”.
34. Kontrola przeprowadzana będzie u Wnioskodawców oraz w przedszkolach i gimnazjach niebędących Wnioskodawcami. Podczas kontroli będzie sprawdzana:
  - a) przechowywana dokumentacja,
  - b) prawidłowość wykorzystania mleka i przetworów mlecznych w ramach mechanizmu „Dofinansowanie z FPM”,
  - c) spełnienie innych wymagań określonych w niniejszych „Trybie (...)” oraz w przepisach krajowych i UE.
35. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że Wnioskodawca:
  - a) uzyskał „Dofinansowanie z FPM” do większej ilości mleka i przetworów mlecznych niż wynikało to z dokumentów przedstawionych do kontroli,

- b) dostarczał mleko i przetwory mleczne do przedszkoli i gimnazjów w cenach wyższych niż ceny maksymalne FPM – zobowiązany jest do zwrotu nienależnie lub nadmiernie pobranej kwoty dofinansowania z FPM łącznie z odsetkami od zaległości podatkowych.
36. Po zakończeniu kontroli u Wnioskodawców i w placówkach oświatowych osoba dokonująca kontroli zobowiązana jest do sporządzenia pisemnego raportu z kontroli wg wzoru określonego przez ARR.
37. Raporty z kontroli, o których mowa w pkt 36 powinny być podpisane przez osobę przeprowadzającą kontrolę oraz przez:
- a) Wnioskodawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy - jeżeli kontrola dotyczy Wnioskodawcy,
  - b) osobę uprawnioną do reprezentowania placówki oświatowej - w przypadku, gdy kontrola przeprowadzana jest w placówce oświatowej.
- Raporty sporządzane są w dwóch egzemplarzach: po jednym dla jednostki kontrolowanej i właściwego OT ARR.
38. Wnioskodawcy nie przysługują względem Agencji roszczenia związane z poniesieniem kosztów i zobowiązań wynikających z przygotowania do uczestnictwa w mechanizmie dofinansowania.
39. Formularz Wniosku o dofinansowanie do spożycia mleka i przetworów mlecznych w placówkach oświatowych ze środków Funduszu Promocji Mleka (**Afp\_P3\_f1**) oraz szczegółowe informacje można uzyskać w Oddziałach Terenowych ARR oraz na stronie internetowej [www.arr.gov.pl](http://www.arr.gov.pl).
40. Dokumenty, które są składane w ARR w innej formie niż na obowiązującej wersji formularza, ale zawierają wszystkie wymagane informacje, uznaje się za ważne, z wyłączeniem dokumentów składanych w formie elektronicznej.

## VII Załącznik

**Afp\_P3\_f1** Wniosek o dofinansowanie do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach ze środków Funduszu Promocji Mleka



Afp\_P3\_f1



A F P B 1 V 4 A

Tu proszę nakleić identyfikator lub wpisać poniżej numer CRP  
otrzymany po rejestracji w ARR

Pieczętka kancelarii

\*

Numer wniosku<sup>1</sup>

Numer wniosku DsmI\_P3\_f1<sup>1</sup>

Należy zaznaczyć, jeżeli jest to wniosek uzupełniający<sup>1</sup>

**CZĘŚĆ A – INFORMACJE OGÓLNE**

1. Nazwa Wnioskodawcy

2. NIP

3. REGON

4. Adres Wnioskodawcy (ulica, nr domu, mieszkania, miejscowość, kod pocztowy)

**Część B – INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE**

1. Okres rozliczeniowy:

(miesiące, rok)

2. Łączna ilość mleka  
i przetworów mlecznych spożytych  
w przedszkolach i/lub gimnazjach  
w pierwszym miesiącu:

.....  
(nazwa miesiąca)

Mleko, mleko smakowe, jogurty,  
jogurty smakowe (min. 1% tł.)<sup>2</sup>  
(w litrach)

Twarogi, twarożki, sery topione  
(min. 40% tł. w s.m.)<sup>3</sup>  
(w kg)

Sery (min. 45% tł. w s.m.)<sup>4</sup>  
(w kg)

3. Łączna ilość mleka  
i przetworów mlecznych spożytych  
w przedszkolach i/lub gimnazjach  
w drugim miesiącu:

.....  
(nazwa miesiąca)

Mleko, mleko smakowe, jogurty,  
jogurty smakowe (min. 1% tł.)<sup>2</sup>  
(w litrach)

Twarogi, twarożki, sery topione  
(min. 40% tł. w s.m.)<sup>3</sup>  
(w kg)

Sery (min. 45% tł. w s.m.)<sup>4</sup>  
(w kg)

<sup>1</sup> Wypełnia Wnioskodawca.

<sup>2</sup> Należy wpisać łączną ilość produktów z kategorii I, II.

<sup>3</sup> Należy wpisać łączną ilość produktów z kategorii III.

<sup>4</sup> Należy wpisać łączną ilość produktów z kategorii V.



**Wniosek o dofinansowanie do spożycia mleka i przetworów  
mlecznych w przedszkolach i gimnazjach ze środków Funduszu  
Promocji Mleka**

Strona 2 z 2

Afp\_P3\_f1

**OŚWIADCZENIE:**

- Oświadczam, że zapoznałem się z „Trybem udzielania dofinansowania z Funduszu Promocji Mleka do spożycia mleka i przetworów mlecznych w przedszkolach i gimnazjach” oraz złożony wniosek spełnia warunki określone w tym dokumencie.
- Oświadczam, że ceny za mleko i przetwory mleczne, spożywane przez dzieci w przedszkolach i/lub gimnazjach, nie przekraczały cen maksymalnych Funduszu Promocji Mleka obowiązujących w okresie rozliczeniowym dotyczącym wniosku.
- Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe i aktualne.
- Oświadczam, że jestem/jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) w przypadku poświadczenia nieprawdy.

**Miejscowość, data**

**Pieczętka i podpis osoby/osób  
uprawnionych do reprezentowania  
Wnioskodawcy**

**UWAGI:**

1. Do wypełnienia formularza używaj DRUKOWANYCH LITER.
2. Przy wypełnianiu formularza nie używaj korektora.
3. Wypełniony formularz należy przesłać do właściwego OT ARR.